



**Datum/date:** 2015-09-16

**Tid/ time:** 13.00

**Plats/location:** Konferensrummet,  
administrationen, Administration Conference Room

**Kallelse till/Call to attend sent to:**

Johan Redström, Rektor/rector  
Maria Göransdotter, Vice rector/*Vice rector*  
Monica Lindh-Karlsson Doktorandrepresentant/ *PhD representative*  
Catharina Henje, arbetsmiljöombud/*work environment representative*  
Peter Lundholm, likabehandlingsombud/*equal opportunities representative*  
SEKO (centralt, inget arbetsplatsombud)  
Saco-S (centralt, inget arbetsplatsombud)  
OFR/S (centralt, inget arbetsplatsombud)  
Lene Rydingen, studentrepresentant/ *Student representative*

**Närvarande:**

Johan Redström, Rektor/*Rector*  
Maria Göransdotter, Vice rector/ *Vice rector*  
Sara Eriksson sekreterare,  
likabehandlingsombud/*minutes taker, equal opportunities representative*  
Christoffel Kuenen Doktorandrepresentant/ *PhD student representative*  
Catharina Henje, arbetsmiljöombud/*work environment representative*  
Peter Lundholm, likabehandlingsombud/*equal opportunities representative*

**Personal/Staff**

Rekryteringar/  
Recruitments

**Lektorat 50 % /Senior lecturer 50 %.** Ansökningshandlingarna är för närvarande hos sakkunniga. / *The external reviewers are reviewing the application documents.*

**Lektorat 100 % /Senior lecturer 100 %.** Ansökningshandlingarna är för närvarande hos sakkunniga. / *The external reviewers are reviewing the application documents.*

**Adjungerad lektor 20 % / Adjunct senior lecturer 20 %.** Ett sakkunnigförslag har skickats till fakulteten angående anställning av Brendon Clark som adjungerad lektor i designantropologi. / *A suggestion for an external reviewer has been sent in to the faculty regarding a position for Brendon Clark as an adjunct senior lecturer in design anthropology.*

**Vikarierande vaktmästare 2 dagar i veckan/ Substitute caretaker, 2 days a week.** Daniel Granström, från Husservice, kommer att vikariera för Anders när han är ledig 2 dagar i veckan senare i höst, och vid behov. *Daniel Granström, from University Services, is supporting Anders when he is on partial leave 2 days a week later this autumn, and when needed at other times.*

**Johan Gustafsson, vikarie på vakant tjänst (lektoratet) Johan Gustafsson, temporary filling the lectureship vacancy.** Klart med fakulteten, förhandlingar kring anställningsvillkor pågår. Johan är lärare i industridesign och kommer att jobba i huvudsak med BFA, APD och fristående kurser. / *The faculty has approved, final agreement of*

Övrigt/Other

*employment conditions are remaining. He is a teacher in Industrial Design, will be working mainly with the bachelor programme, APD and single subject courses.*

**Framtida rekryteringar/Coming recruitments.** Vi har flertalet rekryteringar att börja initiera och planera. Eftersom finansiering för dessa börjar gälla from 1 januari är planen att vi ska ha så många som möjligt på plats då./ *We have a lot of recruiting processes that will be initiated and planned during the fall since the funding for the positions kicks in January 1.*

**Lönesamtal/Salary revision talks.** Det finns en lista utanför Maria Göransdotters kontor med möjlighet att skriva upp sig för ett lönesamtal där Designhögskolans lönekriterier samt individuella prestationer diskuteras. Maria kommer att skicka in förslag på löner till fakulteten i mitten av oktober, efter det kommer det att vara fackliga förhandlingar. De nya lönerna utbetalas retroaktivt från och med januari 2016./*Now there are lists outside of Maria Göransdotter's office with the possibility to sign up for a discussion of the salary criteria of UID and the individual performance of the staff. Maria will send in suggestions for the faculty in mid October, then there's negotiations with the trade unions. The new salary levels will be paid retroactively from January 2016.*

**Lönenivåer/Levels PhD salary.** Stoffel Kuenen lyfte en fråga om nivå 4 på lönestegen för doktorander. Beslut fattades före sommaren om detta, men Designhögskolans ledning kommer att förklara doktorandstegens nivåer ytterligare för doktoranderna. /*Stoffel lifted a question regarding the last step (4) when it comes to PhD student salary levels that were decided before summer. The UID leadership will explain these levels again to the PhD students.*

## Ekonomi/Economy

Budgetarbete/  
Budgeting

**Prognos 2015/Prognosis 2015.** Vi håller budgeten och för närvarande har vi ett beräknat överskott vilket beror på att lärarna (se rekryteringar, lektorat) inte är på plats än. På grund av detta kommer vi att flytta pengar från lönekostnader till driftskostnader för att finansiera de externa lärare som täcker upp för de som ej är på plats. Prognosen skickas till fakulteten på fredag. När det gäller budgeten så ska den vara klar i december (ändrat till kalenderår)./ *We are within budget with an estimated surplus due to the teachers that haven't been recruited yet (see recruitments, lectureships). We will transfer money from salary costs to operational costs to fund the external teacher that covers for the teachers that is not in*

*place. The prognosis will be sent to the faculty on Friday. The budget should be ready and sent in to the faculty in December (changed to calendar year).*

### **Arbetsmiljö/work environment**

#### **EHS /EHS**

EHS-gruppen hade möte den 1 september och diskuterade saker som ska göras. Catharina Henje informerade om pågående ärenden enligt senaste EHS-protokoll. Prioriterade områden att arbeta med under detta läsår är bland annat fysisk arbetsmiljö (enligt senaste rond) och psykosocial arbetsmiljö, både genom att upprätthålla god stämning och samarbete, och genom att arbeta aktivt med nya rutiner för övergripande planering och bemanning för att minska arbetsbelastning och stress.

*The EHS group had a meeting September 1 and discussed a list over things that needs to be done. Catharina Henje informed about ongoing issues, see latest EHS minutes. Prioritized areas to work with during this study year is physical work environment (according to the latest work environment round), and psycho social work environment, both by keeping the good atmosphere and collaboration, and by working actively with new routines for overall planning and staff planning to minimize work load and stress.*

#### **Likabehandling/Equal access**

Vi undersöker möjligheten till HBTQ certifiering av Designhögskolan vilket betyder att man, med hjälp av organisationen RFSL, går igenom rutiner och strukturer gällande likabehandling. Personalen får även utbildning i frågorna. Vi måste också titta på hur vi formulerar annonser och var vi annonserar för att nå en bredare och mer mångfaldig grupp människor. /*We are looking at the possibility to LGBT certify UID which means that we will go through a process, with help from the Swedish organisation RFSL, looking over routines and structures in the area of Equal opportunities. The staff will also have educations. We also need to look at the way we phrase and post job opportunities so the advertisements will reach a broad and diverse group of people.*

## **Konstnärligt Campus/Umeå Arts Campus**

### *Husrådsmöte/House Council*

Möten i Husrådet fortsätter som tidigare. Protokollen kommer att finnas tillgängliga på Intranätet för Konstnärligt Campus. En sak som togs upp var att vi vill ha en skrivare till passerkort på Konstnärligt Campus. *The meetings continue as before in the House Council. The minutes will be accessible through the Arts Campus intranet. One thing that was raised in the house council is that we would like to have our own printer for the UmU cards at Arts Campus.*

### *Prefektmöte/Meeting for Head of Departments*

Chefs- och prefekträffarna fortsätter som tidigare vid KC. Just nu pågår arbetet med en översyn av administration, ekonomi, kommunikation och forskning vid KC på uppdrag av Rektor. Rapporter inom dessa områden kommer att skickas till Rektor 30 oktober, och ett möte med Rektor, fakulteter och KC-enheter är planerat till 9 november. *Meetings in the UAC heads of units' group continue as before. At present, work is ongoing with an overview of administration, economy, communication and research at UAC, by request of the Vice Chancellor. Reports from these areas will be sent to the Vice Chancellor on October 30, and a meeting with the Vice Chancellor, Faculties and UAC units is planned for November 9.*

### *Samverkansgrupper/Collaboration groups*

Möten fortsätter som tidigare i grupperna för administration och support vid KC. *Meetings continue as usual in the groups for administration and support at UAC.*

### **Övrigt /Other issues**

Designhögskolan har en ny ledningsstruktur från 1 september. Rektorsgruppens formering och arbetsdelning pågår, och ett första möte har hållits med "Flurkmarksgruppen". Denna grupp kommer att arbeta strategiskt men inte beslutsfattande och gruppen kommer att byta namn från Flurkmark. En uppgift blir att förbereda material för beslut som tas, till exempel i beslutsmöte och råden. Nu är ett utmärkt tillfälle att titta på strukturen för övriga råd och grupper och komma med förslag. *UID has a new leadership structure from September 1. The Rectors' group are working with forming and defining responsibilities, and a first meeting has been held with the "Flurkmark" group. This group will be working with overall UID strategy, but not decision making, and the group will be renamed from Flurkmark. The task is to prepare material for decisions happening elsewhere (for example in decision meetings and councils). This is an opportunity to look at the overall structure of groups and councils at UID.*

### **Beslutsmötets dagordning/Decision meeting agenda**

49. Förfrågan om  
förlängning av  
doktorandstudier,  
Lorenzo Davoli/*Request  
for extension of PhD  
studies, Lorenzo Davoli*

Beslut kommer tas om att finansiera en 4 månaders anställning för Lorenzo Davoli genom forskningsprojektet "Prototyping Practices".  
*/There will be a decision to allocate funding for a 4 month position, funding provided from the research project "Prototyping practices".*

50. Studierektor för  
forskarutbildning/  
*Director of studies for  
PhD education*

Heather Wiltse kommer utses som studierektor under perioden 150901–180831 på grund av Johans uppdrag som Rektor samt förhöja kvaliteten på det administrativa arbetet kring PhD studenter. Johan kommer fortfarande att vara examinerator samt ansvara för kurs- och programinnehåll./ *Decision will be made about appointing Heather Wiltse as Director of studies for PhD education the period 150901–180831 since Johan is taking the assignment as Rector, but also to improve the quality when it comes to administrative PhD work. Johan will still be the final examiner and be responsible for course- and educational content.*



Johan Redström

Rektor/*Rector*



Catharina Henje

Arbetsmiljöombud/*Work  
environment representative*



Sara Eriksson

Sekreterare/*Minutes taker*